

## **Zasady organizacji zadań w Publicznej Szkole Podstawowej im. Jana Antoniego Grabowskiego w Nowym Dworze związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość**

Aktualizacja z dnia 06.11.2020 r.

1. Na początku roku szkolnego, nie później niż do 15 września, przeprowadzane jest badanie dotyczące dostępu uczniów i nauczycieli do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu.

2. Technologie informacyjno-komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: dziennik elektroniczny Vulcan; platformy e-podreczniki.pl komunikatory Teams, Skype, Messenger

3. Zasady bezpiecznego uczestnictwa uczniów w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:

- 1) uczniowie (rodzice) otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform;
- 2) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom;
- 3) należy logować się przy użyciu prawdziwego imienia i nazwiska;
- 4) nie należy utrzymywać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach;
- 5) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł;
- 6) w trakcie zajęć on-line uczniowie podczas odpowiedzi ustnych mają mieć włączone kamery i mikrofony;
- 7) uczniowie mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach on-line;
- 8) uczniowie muszą przestrzegać Regulaminu telekonferencji.

4. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:

- 1) nauczyciele otrzymują indywidualne loginy i hasła dostępu do wykorzystywanych platform;
- 2) nie należy udostępniać danych dostępowych innym osobom;
- 3) należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł;
- 4) pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w prawie wewnątrzszkolnym.

5. Uczniowie mogą korzystać m. in. z podręczników, zeszytów ćwiczeń, książek, e-podręczników, audycji, filmów i programów edukacyjnych oraz innych materiałów poleconych i sprawdzonych! przez nauczyciela

6. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów wychowania przedszkolnego i programów nauczania, nie naruszając podstawy programowej.

7. Nauczyciele i rodzice mogą na bieżąco zgłaszać potrzebę modyfikacji programu wychowawczo-profilaktycznego.

8. Nauczyciele zobowiązani są do planowania tygodniowego zakresu treści nauczania ze szczególnym uwzględnieniem:

- 1) równomiernego obciążenia uczniów w poszczególnych dniach tygodnia;
- 2) zróżnicowania zajęć w każdym dniu;
- 3) możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;
- 4) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;
- 5) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć;

6) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki realizowanych zajęć.  
9. Nauczyciel potwierdza uczestnictwo uczniów w zajęciach, odnotowując obecność/nieobecność w dzienniku elektronicznym. Poprzez obecność rozumie się: 1) udział ucznia w zajęciach on-line w czasie rzeczywistym;

2) samodzielną pracę ucznia w czasie rzeczywistym (czas lekcji wg planu) nad materiałem przesłanym przez nauczyciela lub na podanej platformie edukacyjnej;

3) w przypadku niemożności uczestniczenia w lekcji on-line przesłanie przez wiadomość na Teamsa do godz. 15.00 rozwiązania zadań wskazanych przez nauczyciela w ramach realizacji tematu;

4) wykonanie zadań po zajęciach szkolnych (po 15.00) traktowane jest jak uzupełnienie lekcji, na której się nie było, co obowiązuje uczniów również w nauce stacjonarnej;

5) w klasach I-III odczytanie wiadomości od nauczyciela dotyczącej prowadzonej lekcji w danym dniu do godz. 18.00;

6) sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów określa Statut szkoły.

10. W interesie uczniów jest systematyczne i punktualne uczestnictwo w lekcjach on-line.

11. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco. Informacja o formie i terminach konsultacji będzie przekazywana rodzicom za pomocą dziennika elektronicznego.

12. Rodzice mają obowiązek zapewnienia dzieciom warunków do nauki, dotyczy to również zdalnego nauczania, więc wymagane jest zapewnienie dostępu do Internetu oraz odpowiednich narzędzi. Szkoła może użyczać laptopy uczniom do celów edukacyjnych.

13. W trakcie pracy zdalnej monitorowanie postępów uczniów oraz sposób weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów, w tym również informowanie uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

1) przestrzeganie postanowień Statutu w zakresie oceniania;

2) formy monitorowania postępów uczniów i weryfikacji ich wiedzy i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych uczniów i nauczycieli;

3) o zmianach w sposobie oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów nauczyciele informują uczniów i ich rodziców za pomocą dziennika elektronicznego.

14. W trakcie pracy zdalnej:

1) zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami uczniów, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji;

2) za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy klas;

5) dyrektor szkoły koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy wychowawczo-profilaktycznej;

6) dyrektor koordynuje realizację bieżących zadań szkoły.